



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

Närvarande: Pernilla Honoré, Börje Lindh, Agneta Kjellsson, Henriette Hertz Pedersen, Eva-Lena Bonder, Heidi Gref

Frånvarande: Hanna Torell, Sanna Myrlund, Tina Ekman

- § 82 **Mötets öppnande.**
Pernilla öppnar mötet.
- § 83 **Justerare.**
Börje Lindh väljs att justera protokollet.
- § 84 **Dagordning.**
Dagordningen godkännes.
- § 85 **Protokoll 200902**
Protokollet godkännes.
- § 86 **Grupprapporter.**
- **Tävling:** Pernilla informerar om ett mail vi fått ang problem med SBK Tävling. Se bilaga 1.
 - **Agility:** E-L föreslår en prova-på-dag under hösten
 - **Rallylydnad:** E-L kommer att starta en kurs för nybörjare på 6ggr om ett par veckor.
Flera av klubbens medlemmar har varit ute och tävlat nyligen med lyckade resultat. Kul!
 - **Specialsök:** Höstens kurs nyligen avslutad.
 - **Nosework:** Tävlingen på Frostavallen den 26/9 gick bra. 6 deltagare från klubben, flera bra resultat. Kul!
Till tävlingen 7-8/11 har det hittills kommit in 250 anmälningar till 100 platser.
 - **HUG:** Se under övriga frågor.
 - **IGP:** Inget att rapportera.
 - **Stugan:** Lamporna snart helt klara.
 - **Hemsidan:** Pernilla kommer att göra lite ändringar bland våra kontaktuppgifter.
- § 87 **Ekonomi.**
Se bilaga 2.
- § 88 **Ordföranden rapporterar.**
Pernilla ska delta på Distriktsmöte den 4/11 då vi även har styrelsemöte. Vi har mötet ändå, Börje tar ordföranderollen.



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

§ 89 Pågående ärende.

- **Gräsklippningen:** Inget nytt än.

§ 90 Övriga frågor.

- **SBK Kurs Instruktör steg 2:** Två personer är aktuella för att anmälas till kursen. Vi beslutar att anmäla Pernilla Honoré som nr 1 och Heidi Gref som nr 2.
- **Lån av hinder:** Vi har fått en fråga om lån av hinder. Vi säger ja till att låna ut våra agilityhopp hinder till FYI - käpphästtävling & lån av hinder den 31/10 eller 1/11. Henriette meddelar dem.
- **Pyssekväll-** Vi föreslår att ordna en pyssekväll den 18/11. Agge och Henriette ordnar det som behövs kring det.
- **Lussefika-** Blir den 9/12 i samband med allmänträningen. Vi bjuder på glögg, pepparkaka, skumtomtar. E-L fixar det som behöver köpas in.
- **Julfest-** P.g.a de omständigheter som råder med Coronapandemin så beslutar vi att flytta fram julfesten till ett senare tillfälle. Kan kanske bli en sommarfest istället där vi kan vara ute.
- **SBK- uppdatering av policies**
 - Policy om medlemskultur. Bil. 3
 - Policy gällande alkohol och droger Bil. 4
 - Policy kring kränkande särbehandling. Bil. 5
- **Medlemsmötet:**
 - Pernilla lägger ut på hemsidan om anmälan, Henriette på FB.
 - De som anmäler sig får en länk, Pernilla fixar.
 - Dagordning och vissa dokument läggs upp på hemsidan senast ons 14/9.
 - Alla dokument som ska visas ordnar Pernilla så de går att dela.
 - E-L noterar vid mötet namnen på vilka som deltar.
 - Vi har fått in 14st svar på den enkät som skickades ut i samband med kallelsen till medlemsmötet. Den visade mycket positiv feedback gällande instruktörerna, kursutbudet och allt runt omkring. Underlaget presenteras på mötet.
- Vi diskuterar att lägga ut information om uthyrning av stugan och appellplanen på hemsidan. Vi tar upp det som en punkt på nästa möte för diskussion.
- Vi saknar köksansvarig. E-L erbjuder sig att göra de inköp som behövs varje vecka ons eller tor mot körsättning. Vi **beslutar** att det är ok. Kursinstruktörerna ansvarar för att skriva upp det som behöver köpas in och Henriette ordnar en lista eller tavla där man skriver upp vad som behövs.

§ 91 Postlista- se bil. 6

§ 93 Nästa möte.

Nästa möte blir den 4/11 kl. 19.00 på klubben.



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

§ 94 Avslutning.
Pernilla avslutar mötet.

Höör 20201022

Höör 20201022

Höör 20201022

Agneta Kjellsson

Agneta Kjellsson

Pernilla Honoré

Pernilla Honoré

Börje Lindh

Börje Lindh



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

Bilaga 1

Sändlista: Detta mail går nu till SBK distriktens- och rasklubbarnas tävlingsavdelningar samt till SSRK, SHU och SKK.

Hej,

Detta behöver komma ut till alla våra tävlande och arrangörer, så sprid nedan information.

Vi kommer idag även att gör ett medlemsutskick på detta.

Problem med SBK Tävlning om man ej har uppdaterad webbläsare

Det är viktigt att man har en uppdaterad version av webbläsare då man ska hantera sitt konto, anmäla till tävlingar etc. i SBK Tävlning/SSRK prov.

Internet Explorer 8 eller tidigare versioner är problematiska och fungerar inte bra alls att använda.

Men uppdaterade versioner av Microsoft Edge, Firefox, Chrome och Opera ska fungera.

Så om du vet med dig att du har problem att se allt i SBK Tävlning/SSRK prov så uppdatera din dator med någon av ovanstående webbläsare.

Vänliga hälsningar
Camilla Hjort



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

Bilaga 2

Budget 2020

	Intäkter budget		Budgeterad kostnad	
Medlemsavg	24000	28545		
Kursverks./agility	86500	78326	27300	1795
Tävling	160100	63250	65235	17735



Fastställd av FS 2020-08-29

Policy för medlemskultur i Brukshundklubben

INLEDNING

Svenska Kennelklubben och Svenska Brukshundklubben (nedan kallad Brukshundklubben) eftersträvar en medlemskultur där förtal, förolämpningar eller mobbning inom Svenska Kennelklubben och Brukshundklubbens verksamheter inte ska förekomma, se Svenska Kennelklubbens grundregler.

Det åligger varje medlem och förtroendevald att följa de direktiv som finns uppsatta i "Etisk policy vid prov och tävling" samt "Policy för hundhållning och vår relation till hunden vid uppfostran, utbildning och träning".

SYFTE

Syftet med detta dokument är att Brukshundklubben ska omfattas av en god medlemskultur. Alla medlemmar ska kunna känna sig trygga och veta vad som gäller. Dokumenten ska vara tillgängliga så att medlemmar har möjlighet att enkelt ta del av dem. Det kan betyda att den lokala föreningen, på sin hemsida hänvisar till förbundets hemsida under "Styrdokument".

ANSVAR

Medlemmar som deltar i konversationer i sociala medier ska följa reglerna som beskrivs i "Policy för digitala medier". Inom Brukshundklubben ser vi följande punkter som viktiga ledstjärnor i den digitala kommunikationen, att:

- vara öppen och tydlig
- bidra med kompetens
- vara ärlig och ansvarstagande
- vara artig och visa gott omdöme
- visa respekt för andra och respektera upphovsrätten
- i förtroendevald post inte agera utifrån privata preferenser.

Svenska Brukshundklubbens medlemmar är organisationens främsta ambassadörer och de har en central roll vad gäller sprida information och kunskap om Brukshundklubben. Det finns vissa begränsningar beträffande vilken information medlemmar får sprida vidare i exempelvis bloggar, på Facebook, Youtube, Twitter och liknande.

STYRELSEN OCH FUNKTIONÄRER

Förtroendevalda får inte röja, utnyttja eller förmedla information som vederbörande har tillgång till på grund av sin ställning. Det kan exempelvis handla om:

- enskilda medlemmars personliga eller ekonomiska förhållanden
- sekretessbelagda uppgifter
- Svenska Brukshundklubbens upphovsrättsskyddade material eller annat skrivet material som är Brukshundklubbens egendom.

Brukshundklubben ställer krav på förtroendevaldas integritet. Du som är förtroendevald eller på annat sätt representerar Svenska Brukshundklubben, ska agera utifrån organisationens policys och inte utifrån privata preferenser. Generellt gäller för ditt uppdrag att agera vägledande och att dela med dig av den kunskap och information du har fått i din roll som förtroendevald. Det innebär att känsliga uppgifter som du tagit del av i din tjänst eller genom ditt uppdrag, inte får föras vidare på ett sätt som kan skada andra medlemmar. Sekretess omfattar även dig som är revisor, adjungerad till en styrelse, eller som ingår i valberedning. Det gäller även efter att du lämnat ditt uppdrag. I egenskap av förtroendevald är det av största vikt att du tagit del av, förstår och följer dessa anvisningar.



Jag har tagit del av innehållet i dokumentet "Policy för medlemskultur i Brukshundklubben".

Namnsignatur:

Namnförtydligande:

Medlemsnummer:

Datum:

Blanketten riktar sig till valda och auktoriserade funktionärer inom Svenska Brukshundklubben och förvaras hos respektive styrelse. Notera att detta är hantering av personuppgift och GDPR ska därmed följas.



Antagen av FS 2020-08-29

Policy gällande alkohol och droger

INLEDNING

Aktivt hundliv är ett av Svenska Brukshundklubbens ledord, och vi ska erbjuda alla deltagare i våra verksamheter en drogfri miljö. Medlemmar, förtroendevalda och funktionärer ska verka som goda förebilder.

SYFTE

Syftet med denna policy är att skapa förutsättning för en säker och god miljö för såväl hundar som människor. Policyn gäller arrangemang anordnade av Svenska Brukshundklubben (nedan kallad Brukshundklubben), vid prov, tävlingar och kurser samt för medlem som representerar Brukshundklubben vid andra evenemang. Policyn gäller även vid arrangemang som inte nämns i denna policy. Uttrycket "vid" ska inte tolkas som begränsat till den tid då bedömningen görs vid prov eller tävling utan gäller även under till exempel samling, iordningställande, avslutande, spårläggning och andra kringarrangemang.

ALKOHOL OCH DROGER

Alkohol

Starköl, vin eller sprit får inte förekomma vid prov, tävling, utställning, kurser eller träning. Alkoholhaltiga drycker kan i begränsad mängd och under kontrollerade former erbjudas vid representation, fester och endast i slutna sällskap. Personer som inte fyllt 18 år får, enligt lag inte förtära alkohol.

Narkotika

Icke-medicinsk användning av narkotikaklassade preparat och olagliga dopningsmedel får under inga omständigheter förekomma vid verksamhet arrangerad av Brukshundklubben eller till Svenska Brukshundklubben anslutna föreningar, eller vid tävlingar och prov som omfattas av Brukshundklubbens regelverk.

Tobak

En rökfri miljö ska generellt erbjudas vid alla typer av arrangemang. Rökning ska ske vid sådan plats och tid att övriga deltagare inte påverkas.

VÅR INSTÄLLNING TILL MISSBRUK OCH BEROENDE

Vårt förhållningssätt är att hjälpa genom stöd och att ställa krav. Alla medlemmar har ett ansvar att verka för en god och säker miljö där alkohol och andra droger inte förekommer.

Det är den enskildes ansvar att vara nykter och drogfri vid Brukshundklubbens aktiviteter. Kontakterna med den enskilde, vid misstanke eller vid konstaterande av exempelvis olämpligt uppträdande, ska kännetecknas av respekt för medlemmen och med ett gott omdöme.

Att tolerera och acceptera intag av alkoholhaltiga drycker eller andra narkotiska preparat (inte i medicinsk användning) vid Brukshundklubbens aktiviteter står i motsattsförhållande till föreningens värderingar.

Det är inte förenligt med organisationens ändamål att uppträda påverkad i samband med Brukshundklubbens aktiviteter. Om det uppkommer en situation där en person uppträder påverkad/störande ska personen skyndsamt avvisas från föreningens område.



Fastställt av FS 2020-08-29

Policy gällande kränkande särbehandling och trakasserier

INLEDNING

Svenska Brukshundklubben (nedan kallad Brukshundklubben) är en inkluderande organisation som inte accepterar någon form av kränkande särbehandling eller trakasserier. Samtliga föreningar inom Brukshundklubben ska ständigt arbeta för att förhindra kränkande särbehandling och alla typer av trakasserier. Svenska Brukshundklubbens kärnvärden, Samhörighet, Behov och Kompetens, ger ett första besked om den viktiga inriktningen i vår värdegrund.

Samhörighet där vi gemensamt formar Brukshundklubben till en framgångsrik organisation

Behov där vi lyssnar på vad medlemmar behöver

Kompetens som vi bidrar med för att leda Brukshundklubben in i framtiden.

Enligt "Policy för medlemskultur i Brukshundklubben" eftersträvas en god medlemskultur där förtal, förolämpningar eller mobbing av medlemmar eller andra inom Brukshundklubben inte ska förekomma. Dokumenten Policy för medlemskultur och Policy gällande kränkande särbehandling och trakasserier kompletterar varandra.

SYFTE

- Arbeta för ett ömsesidigt inkluderande och respektfullt klimat.
- Förebygga kränkande särbehandling och trakasserier.
- Tydliggöra ansvar och rutiner för hanterandet av kränkande särbehandling och trakasserier.

DITT ANSVAR SOM MEDLEM

Som medlem i en förening inom organisationen är du en representant för Svenska Brukshundklubben. I och med det representerar du också Svenska Kennelklubben eftersom Brukshundklubben är en av Kennelklubbens medlemsorganisationer. Det gäller såväl förtroendevalda som enskilda medlemmar. Alla medlemmar oavsett position i föreningen omfattas av att arbeta för goda relationer mellan varandra så att kränkande särbehandling och trakasserier inte uppkommer.

Alla medlemmar ska:

- Ta ett eget ansvar och medverka till att ett gott klimat råder i föreningen. Så även i samband med genomförande av aktiviteter.
- Uppmärksamma styrelsen om kränkningar eller trakasserier noterats för att undanröja dessa. Erbjud dig gärna att stödja den medlem som är eller har blivit utsatt för kränkning eller trakasserier.
- Tydligt markera sitt ogillande och avvisa ovälkomna handlingar som upplevs som kränkande, med syfte att kränkningarna ska upphöra. Exempelvis, bryt elakt spel och stoppa olämplig jargong.
- Ansvara för sina egna handlingar och därmed medverka till att inte någon utsätts för kränkande särbehandling eller trakasserier.

STYRELSENS ANSVAR

Styrelsen ska stödja och driva ett aktivt och medvetet arbete med föreningens värdegrund. Styrelsen ska medvetet ansvara och arbeta för det förebyggande arbetet med inkludering. Styrelsen ska ansvara för att kompetens kring frågor rörande diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling finns inom styrelsen.

Styrelsens representanter och andra förtroendevalda är extra viktiga som föredömen och förebilder. Det är agerandet i vardagen som skapar föreningens klimat och kultur. Det är viktigt att bidra till att forma normer som gynnar samarbete och skapa normer som uppmuntrar ett vänligt och respektfullt klimat och även uppmuntra en öppen och ömsesidig dialog. Vidare är det viktigt att medvetet och öppet arbeta för organisationens styrande dokument så som exempelvis policyn gällande kränkande särbehandling och trakasserier samt policy för medlemskultur i Brukshundklubben så att dessa är kända för föreningens medlemmar.

Styrelsen ska:

- Organisera och planera aktiviteter i syfte att förebygga kränkande särbehandling och trakasserier. Fånga upp tidiga signaler på problem. Arbeta aktivt med frågor för samverkan och mot trakasserier och kränkande särbehandling genom att dessa inkluderas i det dagliga arbetet med verksamhetsutveckling.
- Undersöka eller tillse att annan genomför undersökning skyndsamt när det gäller observerade eller anmälda kränkningar eller trakasserier. Åtgärder och insatser ska ske skyndsamt. Notera att det är den som blivit utsatt som avgör om handlingen/situationen ska anses som kränkande eller trakasserande. Den personliga upplevelsen är avgörande. Utredning kan, vid behov ske av extern part.
- Bidra till att alla medlemmar känner sig trygga i hur de ska agera vid misstänkt förekomst av kränkande särbehandling och trakasserier. Se till att medlemmar får del av riktlinjerna för kränkande särbehandling och trakasserier.
- Sätta tydliga gränser mot dåligt beteende och negativ jargong.

Praktiska råd och stöd vad styrelsen kan göra när anmälan om trakasserier har tillkännagivits, se bilaga 1.

Till dig som utsatts för trakasserier och/eller blivit kränkt.

- Säg ifrån till den som trakasserar eller kränker. Om det är svårt att säga ifrån muntligt så skriv ett brev. Behåll en kopia av brevet.
- Skriv dagbok. Anteckna datum, klockslag, plats, eventuella vittnen, vad som sades/gjordes, hur du kände dig och hur du reagerade. Dessa anteckningar kan vara bra att ha om händelserna anmäls.
- Berätta vad som har hänt för närmsta kamrat, styrelserepresentant eller annan förtroendevald som du har förtroende för. Du kan också vända dig till en föreningscoach.
- Anmäl och begär att en utredning ska göras om personen inte slutar med sitt beteende. Anmälan görs i första hand till styrelsen. Om det inte är lämpligt kan anmälan göras till distrikts- eller förbundsstyrelse. Anmälan ska ske skriftligt.

DEFINITIONER

Kränkande särbehandling

Kränkande särbehandling är handlingar som riktas mot en eller flera individer på ett kränkande sätt och som kan leda till ohälsa eller att dessa ställs utanför föreningens eller organisationens gemenskap. I vissa sammanhang kan det röra sig om gränsfall där olika människor har olika toleransnivå. Det är dock alltid den som utsatts som avgör vilket beteende som är acceptabelt och vad som betraktas som kränkande. Ett beteende eller en handling övergår till kränkande om det fortsätter när personen som blir utsatt sagt ifrån att det är ovälkommet. En händelse kan vara kränkande, utan tillsägelse från den som utsatts.

Exempel på kränkande särbehandling

- Medvetet förolämpa någon.
- Medvetet frysa ut någon genom att t ex inte hälsa eller på annat sätt ignorera denne.
- Försvåra för någon, till exempel genom att medvetet undanhålla information eller lämna felaktig information kopplad till uppdrag.
- Kritisera eller förlöjliga någon inför andra.
- Kontrollera individen utan dess vetskap och med skadande syfte.
- Förföljelse i olika former.
- Förtala eller baktala en person eller dess familj.
- Att helt omotiverat ta ifrån eller förändra någons uppdrag.
- Förtal p.g.a. religion, etniskt ursprung, handikapp eller sexuell läggning är också kränkande särbehandling och regleras i diskrimineringslagen.

Trakasserier

Trakasserier är enligt diskrimineringslagen (2008:567) ett agerande som kränker någons värdighet och som har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Exempel på trakasserier

- Förlöjligande eller nedvärderande generaliseringar av till exempel "kvinnliga", "homosexuella" eller folkgrupps egenskaper.
- Att kalla någon "blatte", "mongo", "fjolla", "hora", eller liknande.
- Det kan även vara fråga om osynliggörande eller undanhållande av information som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier

Sexuella trakasserier innebär ovälkommet sexuellt uppträdande i ord eller i handling, som leder till att någon känner sig förnedrad, stressad eller illa till mods.

Exempel på sexuella trakasserier

- Sexuella anspelningar, blickar, gester, tilltalsord.
- Ovälkomna förslag eller krav på sexuella tjänster.
- Tafsande eller annan ovälkommen beröring av sexuellt slag.
- Ovälkomna sexuella kommentarer om utseende, klädsel, privatliv.
- Sexistiska ord, pornografiska bilder.
- Sprida rykten om person, som handlar om sex eller kropp.

Trakasserier ska inte förekomma i vår förening!

Min hjälp är din hjälp i vår förening!

Detta kan styrelsen göra rent praktiskt vid tillkännagivande av anmälan om trakasserier

- Ta reda på fakta, finns offrets dokumentation tillgänglig?
 - Dokumentera händelseförloppet. Vad hände? Vad sades? Finns vittnen?
 - Ta upp som ett prioriterat ärende på styrelsemöte så snart som möjligt. Vid behov sammankalla ett extra styrelsemöte. Ärendet har högsta prioritet och bör behandlas snarast.
 - Punkten kallas disciplinärende och är inte offentlig för alla.
 - Gå gemensamt igenom "Policy gällande kränkande särbehandling och trakasserier".
 - För noggranna anteckningar på mötet. Dessa är endast tillgängliga för styrelsen. Kom ihåg att informera om att det råder tystnadsplikt i styrelsen.
 - Diskutera en handlingsplan för ärendet.
 - Utse någon eller några i styrelsen som kontaktar den som ansett sig trakasserad. Om möjligt planera ett fysiskt möte på neutral mark. Det får inte vara så många personer att den kränkta känner sig i underläge. Styrelsen bör helst representeras av två personer. Den kränkte får naturligtvis också ha en vän med på träffen.
 - Gå igenom dokumentet om trakasserier tillsammans och gör ett förslag på handlingsplan tillsammans. Eftersom trakasserier är olagligt finns möjligheten att polisanmäla. Om möjligt försök först reda ut så mycket som möjligt mellan den som trakasserat och representanter för styrelsen. Där bör också policydokumentet diskuteras.
 - Planera för ytterligare träff med den som uppfattat sig kränkt efter att kontakt tagits med den som ansetts ha kränkt.
 - Planera för en träff med den som utpekats som den som har kränkt. Här bör också två personer från styrelsen delta tillsammans.
- Så snart mötena genomförts med den som uppfattat sig kränkt och den som ansetts kränkt återsamlas styrelsen för att överlägga vidare åtgärder. Samverka gärna med föreningscoach i ärendet.

FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER

- Arbeta transparent och förebyggande med att tala om hur ni vill ha det i föreningen. Ta upp frågan övergripande som en fortlöpande punkt på alla styrelse-, och medlemsmöten.
- Tänk på att bakomliggande orsaker till dålig social miljö och grogrund för kränkningar och trakasserier ofta beror på bakomliggande orsaker som brister i organisationen, svagt ledarskap i betydelse dålig uppföljning av beslut, ständiga förändringar och/eller gamla olösta konflikter,



Höör Brukshundklubb

Mötesprotokoll

7/10-2020

Bilaga 6

Postlista inkommande fakturor:

Noseworkklubben
Merab
Krafringen x 2
Visma bokförlag
Citygross
Tp Victory
one.com